



Tutorial

Penggunaan LMS (*Learning Management System*) BPSDM Provinsi Kalimantan Barat sebagai Peserta

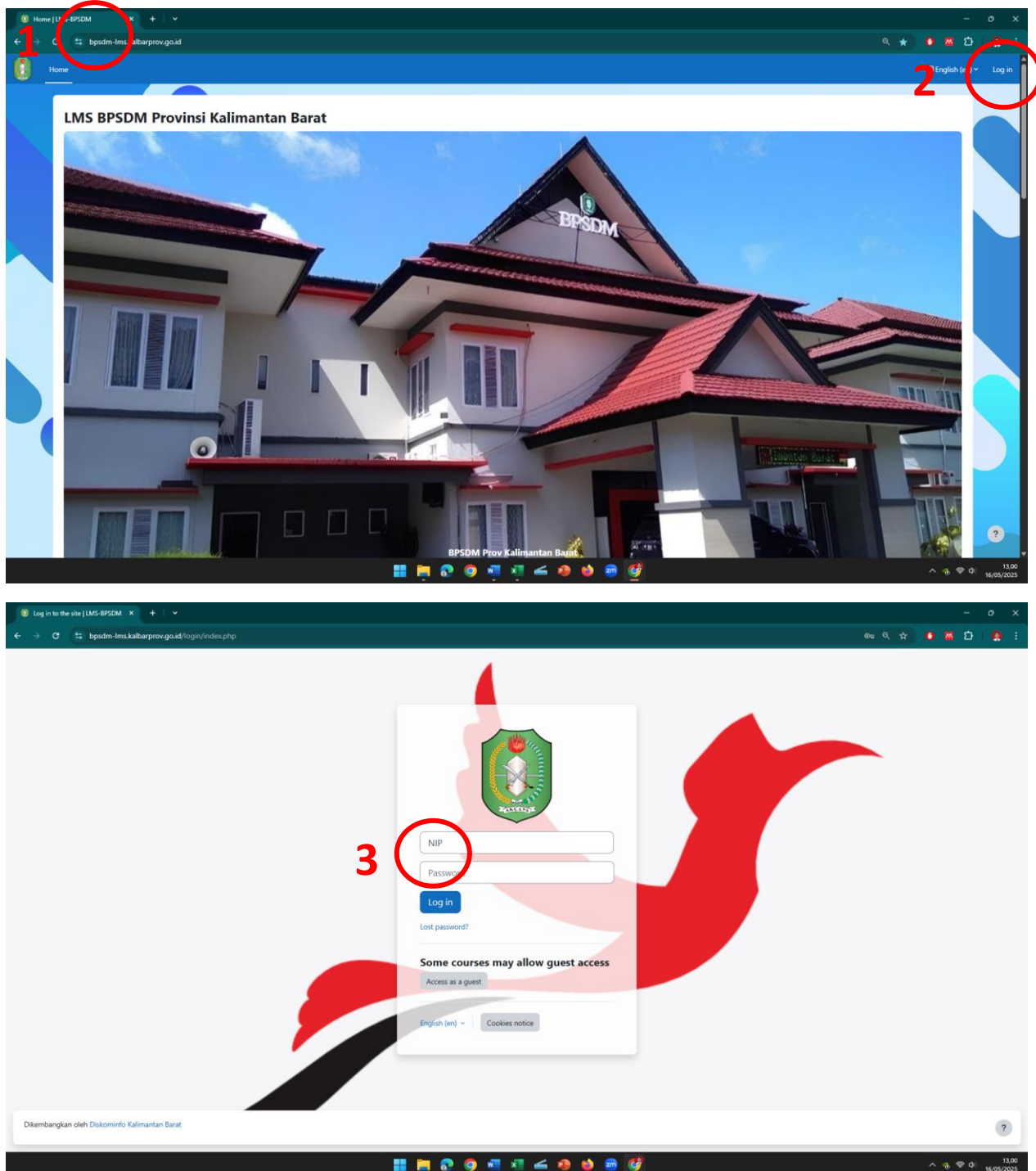


DAFTAR ISI

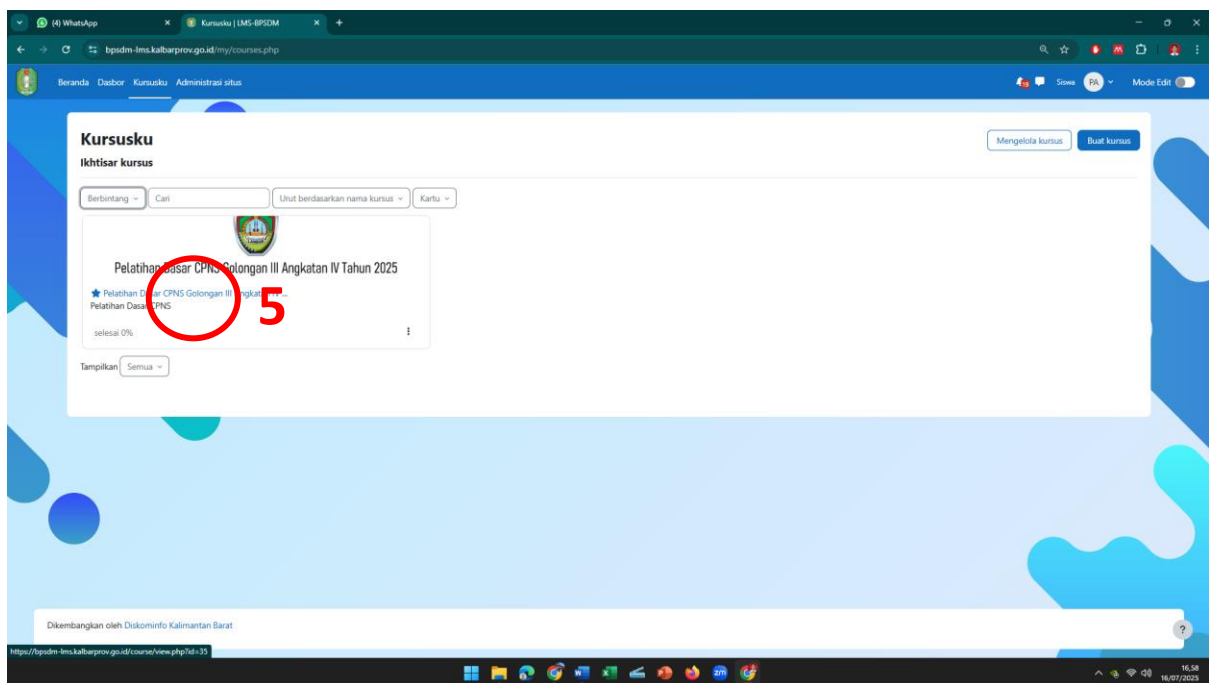
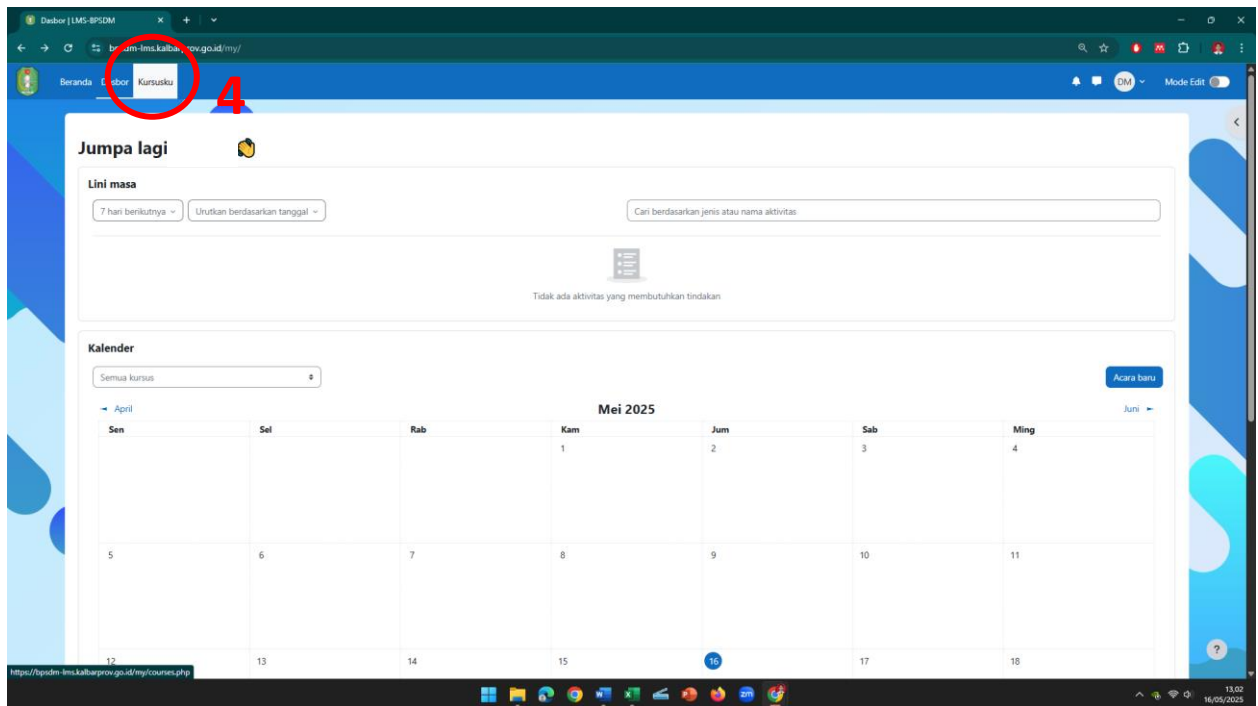
Halaman

1. CARA MASUK/LOGIN KE DALAM PELATIHAN	3 - 5
2. CARA MELAKUKAN PRESENSI	6
3. CARA MENDOWNLOAD/MEMBACA MATERI DAN TUGAS	7
4. CARA MENGUPLOAD/MENGUMPULKAN TUGAS	8 - 9
5. CARA MENGISI EVALUASI PENGAJAR	10 – 11
6. CATATAN	11

1. CARA MASUK/LOGIN KE DALAM PELATIHAN

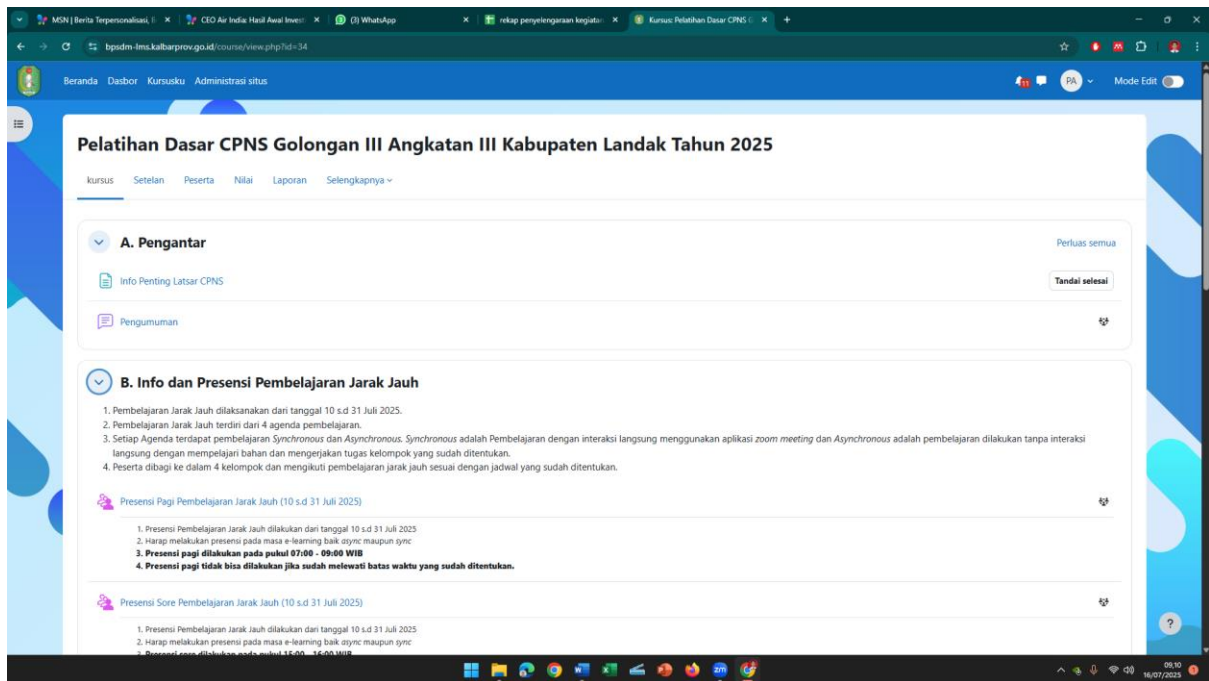


1. Buka website LMS BPSDM Provinsi Kalbar melalui link berikut ini: <https://bpsdm-lms.kalbarprov.go.id/>
2. Klik login pada tombol kanan atas website.
3. Isi Username dan password sesuai dengan ketentuan yang sudah ditetapkan panitia. Kemudian klik login.



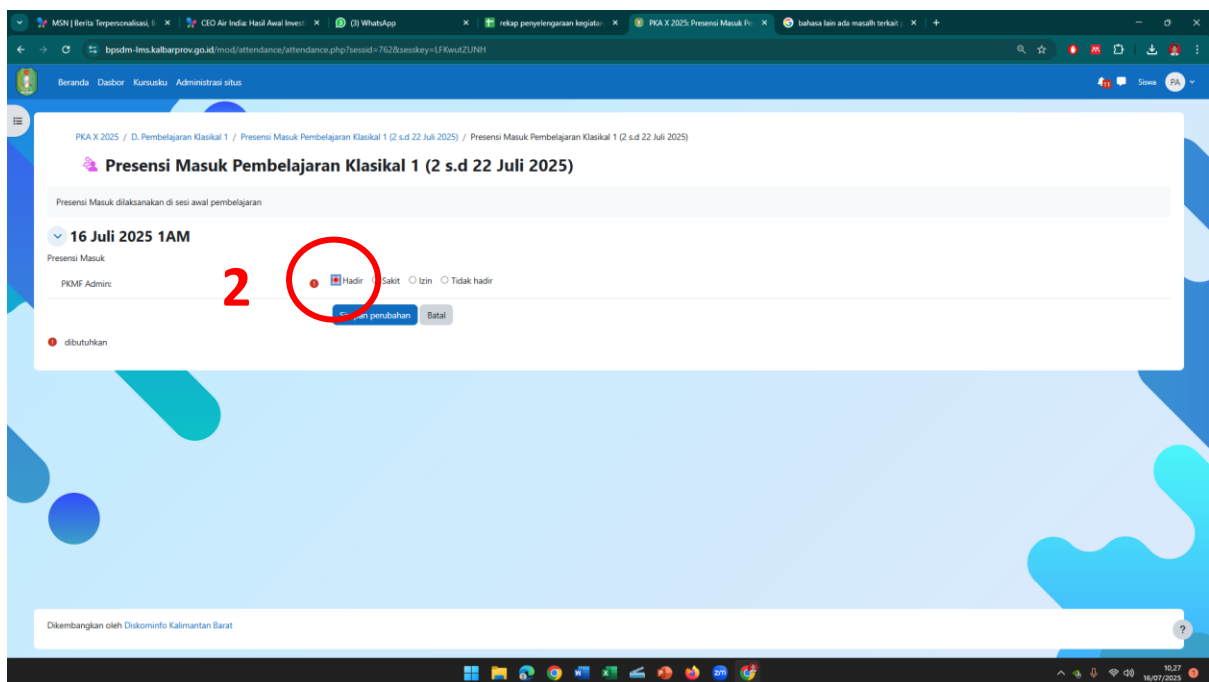
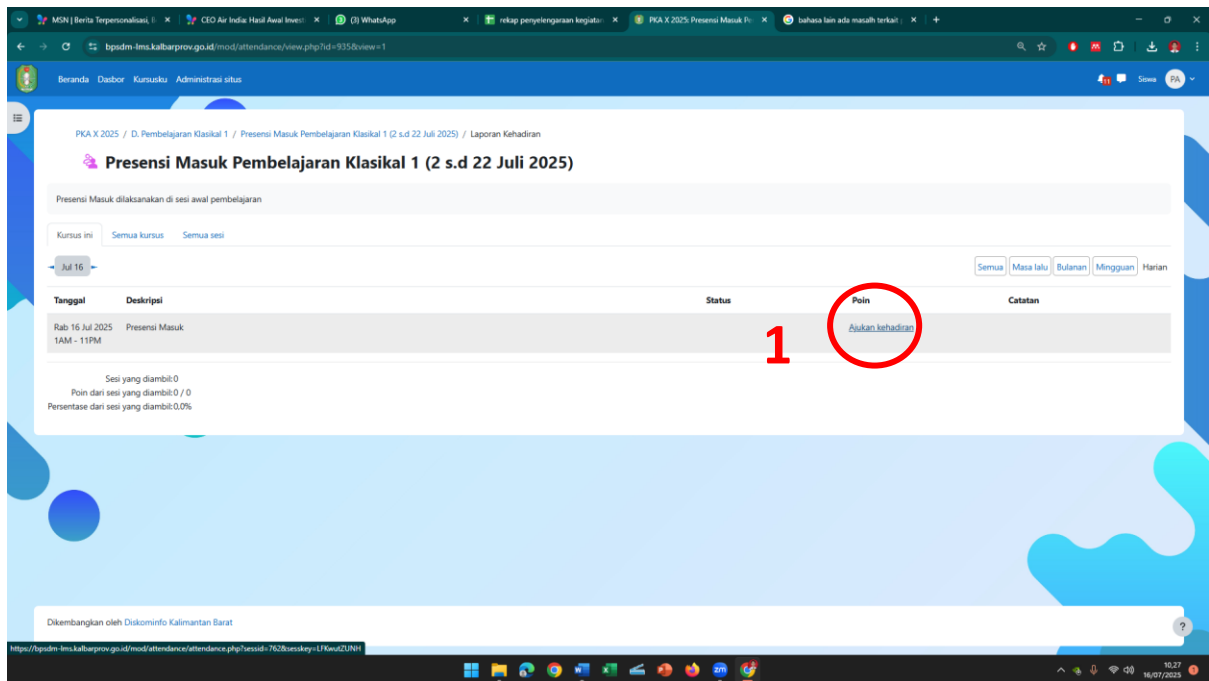
4. Kemudian Klik Menu **Kursusku** di kiri atas tampilan website.
5. Selanjutnya klik link **Pelatihan** yang diikuti oleh peserta.

6



6. Berikut Tampilan utama pelatihan yang diikuti. Peserta diharapkan dapat mengikuti semua bagian pembelajaran secara berurutan sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan. Setiap peserta dapat membaca ketentuan yang sudah kami cantumkan di setiap bagian dalam LMS.

2. CARA MELAKUKAN PRESENSI



1. Baca ketentuan terkait dengan presensi, klik bagian presensi, kemudian untuk melakukan presensi klik **ajukan kehadiran**,
2. Kemudian Klik **Hadir** dan **simpan perubahan**.

3. CARA MENDOWNLOAD/MEMBACA MATERI DAN TUGAS

B.1 Pembelajaran Jarak Jauh Agenda 1 (Sikap Perilaku Bela Negara)

Pembelajaran Jarak Jauh Agenda 1 dilaksanakan dari tanggal 10 s.d 12 Juli 2025

Fasilitator

Kelompok 1 dan Kelompok 3 : Ir. Christian Tobing, M.AP
Kelompok 2 dan Kelompok 4 : Zainuri, S.Pd. M.Si

Synchronous Agenda 1 (Link Zoom Meeting)

1. Pembelajaran Agenda 1 (Sikap Perilaku Bela Negara)					
1	Kamis, 10 Juli 2025	07.30 - 09.00	2	Synchronous Kelompok 2	Zainuri, S.Pd. M.Si
		09.30 - 11.00		Synchronous Kelompok 4	
		13.00 - 14.30	2	Synchronous Kelompok 1	Ir. Christian Tobing, M.AP
		15.00 - 16.30		Synchronous Kelompok 3	
2	Jumat, 11 Juli 2025		7	Asynchronous	
			9	Asynchronous	
3	Sabtu, 12 Juli 2025	07.30 - 09.45	3	Synchronous Kelompok 1	Ir. Christian Tobing, M.AP
				Synchronous Kelompok 2	Zainuri, S.Pd. M.Si
				Synchronous Kelompok 3	Ir. Christian Tobing, M.AP
		10.00 - 12.15	3	Synchronous Kelompok 4	Zainuri, S.Pd. M.Si
			4	Asynchronous	

Asynchronous Agenda 1 (Kamis, 10 Juli 2025)

Asynchronous Agenda 1 (Jumat, 11 Juli 2025)

Asynchronous Agenda 1 (Sabtu, 12 Juli 2025)

Pengumpulan Tugas Agenda 1

Evaluasi Pemateri Pembelajaran Jarak Jauh Agenda 1

Latar CPNS Gol. III Ank III Landak / B.1 Pembelajaran Jarak Jauh Agenda 1 (Sikap Perilaku Bela Negara) / Asynchronous Agenda 1 (Kamis, 10 Juli 2025)

Asynchronous Agenda 1 (Kamis, 10 Juli 2025)

Materi: link
Tugas: link

Terakhir diubah: Rabu, 9 Juli 2025, 09:24

Dikembangkan oleh Diskominfo Kalimantan Barat

1. Klik bagian pembelajaran yang akan diikuti.
2. Selanjutnya klik link yang berisi materi atau tugas yang akan di download.

4. CARA MENGUPLOAD/MENGUMPULKAN TUGAS

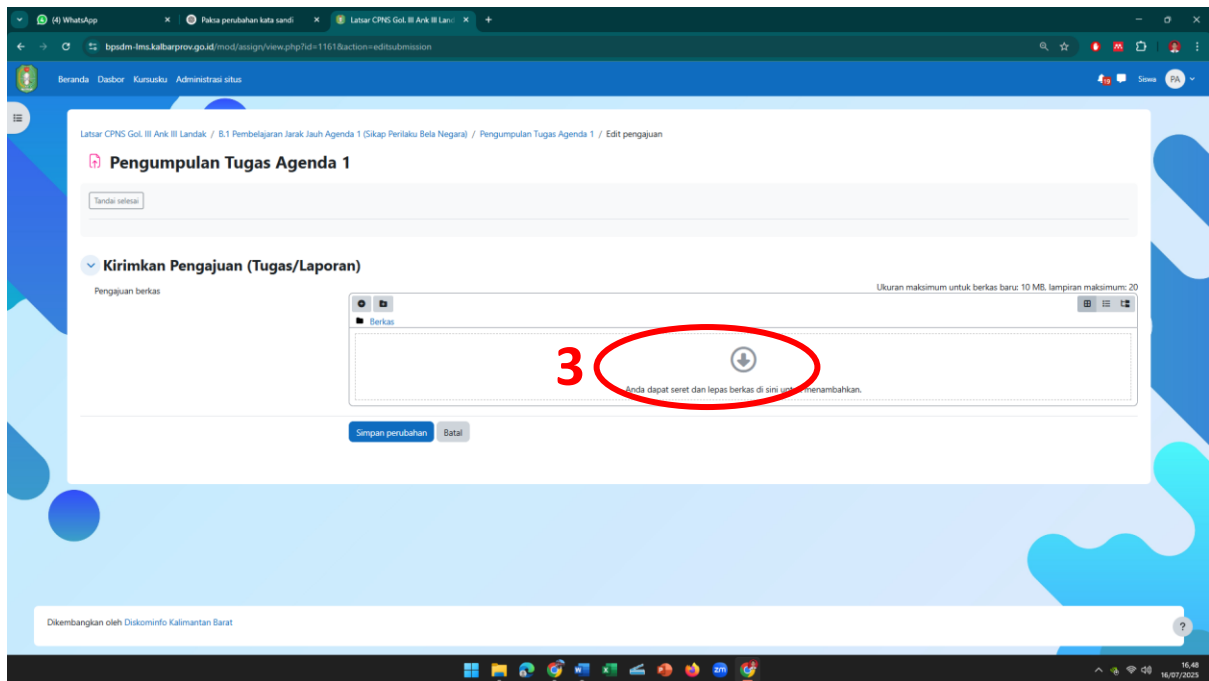
The screenshot shows the LMS interface for 'B.1 Pembelajaran Jarak Jauh Agenda 1 (Sikap Perilaku Bela Negara)'. A red circle highlights the 'Pengumpulan Tugas Agenda 1' link in the left sidebar. A red number '1' is placed next to the circle.

Pembelajaran Agenda 1 (Sikap Perilaku Bela Negara)			
1	Kamis, 10 Juli 2025	07:30 - 09:00	Synchronous Kelompok 2
		09:30 - 11:00	Synchronous Kelompok 4
		13:00 - 14:30	Synchronous Kelompok 1
		15:00 - 16:30	Synchronous Kelompok 3
2	Jumat, 11 Juli 2025		Asynchronous
3	Sabtu, 12 Juli 2025	07:30 - 09:45	Synchronous Kelompok 1
		10:00 - 12:15	Synchronous Kelompok 2
			Synchronous Kelompok 3
			Synchronous Kelompok 4
			Asynchronous

The screenshot shows the 'Pengumpulan Tugas Agenda 1' page. A red circle highlights the 'Kirimkan Pengajuan (Tugas/Laporan)' button. A red number '2' is placed next to the circle.

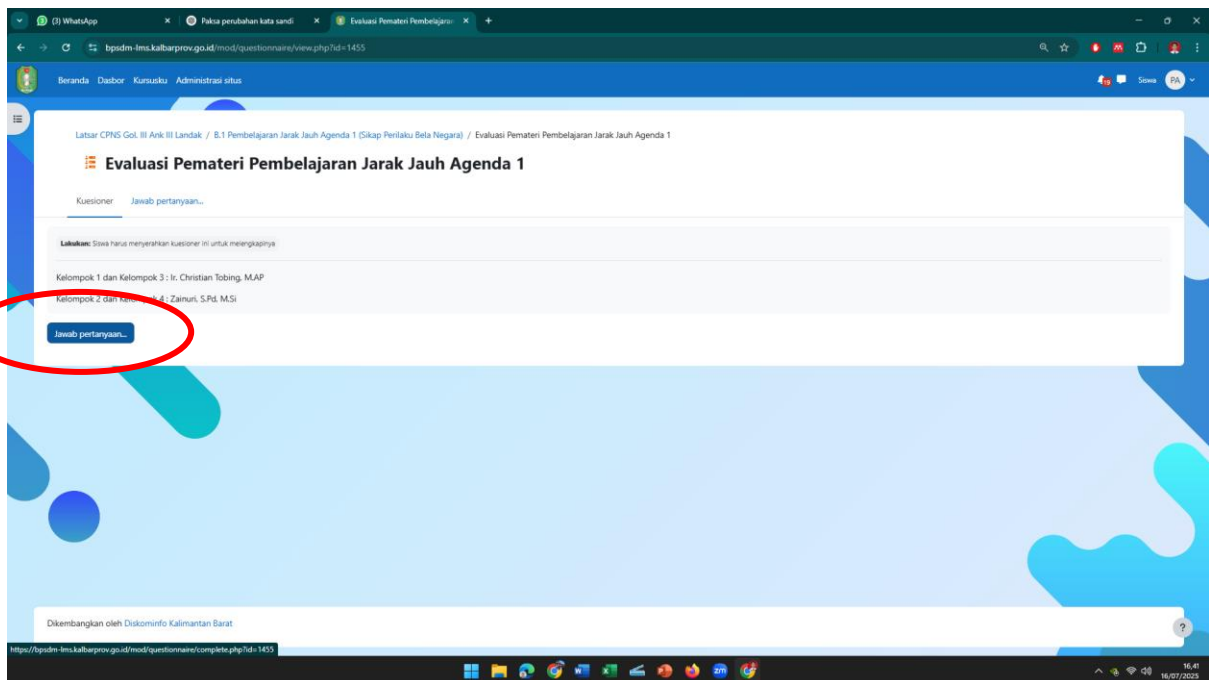
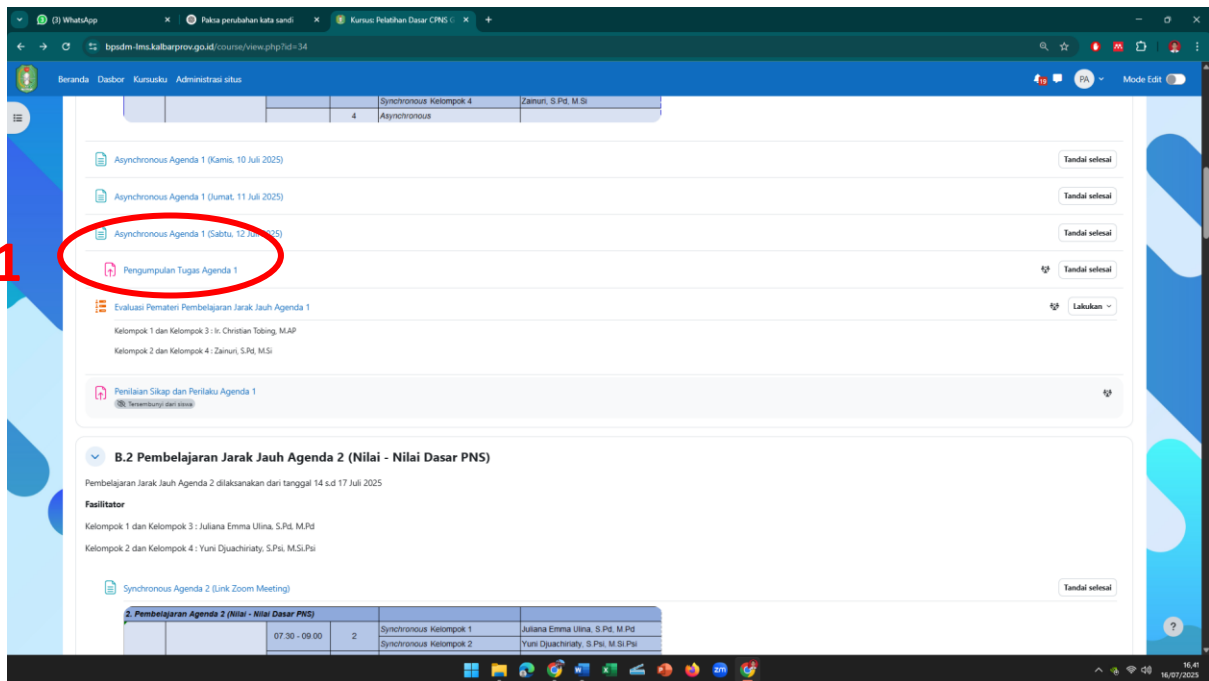
Status pengajuan tugas	
Jumlah upaya	Upaya 1
Status pengajuan	Belum ada ajuan yang dibuat
Status penilaian	Belum dinilai
Terakhir diubah	-
Komentar pengajuan	> Komentar (0)

1. Klik bagian pengumpulan tugas;
2. Selanjutnya klik Kirimkan Pengajuan (Tugas/Laporan);



3. Selanjutnya upload file tugas ke bagian sesuai gambar diatas, jika file sudah terupload maka klik tombol simpan perubahan.

5. CARA MENGISI EVALUASI TERHADAP PEMATERI



1. Klik bagian **Evaluasi Pemateri**;
2. Kemudian klik **jawab pertanyaan**;

3. Selanjutnya isi nilai terhadap pemateri dari masing-masing kelompok sesuai ketentuan penilaian dan kemudian klik **submit**.

Catatan:

1. Peserta diharapkan dapat mengikuti semua bagian pembelajaran secara berurutan sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan. Setiap peserta dapat membaca ketentuan yang sudah kami cantumkan di setiap bagian dalam LMS.
2. Jika peserta telah membaca materi atau mengumpulkan tugas, silahkan klik tombol **“Tandai Selesai”** di setiap tahapan pembelajaran di sebelah kanan tampilan website.